

Принято  
Педагогическим советом  
Протокол № 1  
От «10» 09 2018

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующая МК ДОУ д/с «Журавлик»  
П.Х.Малачиева  
Приказ № 10\1 от 10.09.2018



**Положение о Консультационном центре для родителей (законных представителей)  
(Законных представителей) и их детей в возрасте от трех до семи лет, не  
посещающих дошкольные образовательные учреждения**

**Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность Консультационного центра для родителей (Законных представителей и их детей в возрасте от трех до семи лет, не посещающих дошкольные образовательные учреждения (далее Положение) в муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении детский сад «Журавлик» разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ и регламентирует деятельность Консультативного центра.

**2. Цели, задачи и принципы работы Консультационного центра**

2.1. Консультационный центр ДОУ создается с целью обеспечения единства и преемственности семейного и дошкольного воспитания, повышения педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста в форме семейного образования, поддержке всестороннего развития личности детей, не посещающих образовательные учреждения района.

2.2. Основные задачи Консультационного центра:

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) и повышение психологической компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка;
- диагностика особенностей развития интеллектуальной, эмоциональной и волевой сфер детей;
- оказание дошкольниками содействия в социализации;
- обеспечение успешной адаптации детей при поступлении в дошкольные учреждения или школу;
- информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования, которые могут оказать квалифицированную помощь ребенку в соответствии с индивидуальными особенностями.

2.3. Принципы деятельности Консультационного центра:

- лично-ориентированный подход к работе с детьми и родителями (законными представителями);
- сотрудничество субъектов социально-педагогического пространства;
- открытость системы воспитания.

2.4. Предоставление методической, предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи осуществляется на бесплатной основе в соответствии с законодательством РФ.

2.5. Информация о предоставлении методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи размещается на официальном сайте МКДОУ.

### **3. Организация предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической, диагностической и консультативной помощи**

3.1. Методическая, психолого-педагогическая, диагностическая и консультативная помощь осуществляется через следующие формы деятельности:

– Просвещение родителей (законных представителей) – информирование, направленное на предотвращение возникающих семейных проблем и формирование педагогической культуры родителей (законных представителей) с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;

– Консультирование, информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций.

3.2. Консультации, тренинги, беседы, теоретические и практические семинары, лектории проводят согласно графику, утвержденному руководителем организации.

3.3. Порядок оказания методической, предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи определяется локальными актами МКДОУ.

3.4. Учет обращений родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, за получением методической, предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи ведется в журнале учета обращений.

3.5. Предоставление методической, предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи осуществляется в соответствии с графиком проведения мероприятий с родителями (законными представителями) и их детьми, утвержденным руководителем МКДОУ, и фиксируется в журнале учета.

3.6. Формы предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи определяются учреждением.

### **4. Документация Консультационного центра**

4.1. Ведение документации Консультационного центра выделяется в отдельное делопроизводство.

4.2. Перечень документации Консультационного центра:

– план проведения образовательной деятельности с детьми и родителями (законными представителями), который утверждается руководителем МКДОУ. В течение учебного года по требованию родителей (законных представителей) в документ могут вноситься изменения;

– годовой отчет о результативности работы;

- журнал посещаемости консультаций, мастер-классов, тренингов;
- график работы Консультационного центра;
- банк данных детей, не охваченным дошкольным образованием.

### 5. Прочие положения

5.1. Результативность работы Консультационного центра определяется отзывами родителей и наличием в МКДОУ документов отчетности.

5.2. Для работы с детьми и родителями (законными представителями) используется учебно-материальная база МКДОУ.

5.3. Контролирует деятельность Консультационного центра руководителем МКДОУ.

Приложение

к положению о Консультационном центре  
ДОО

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

### Форма отчетных документов Журнал регистрации звонков и обращений родителей (законных представителей) в консультационный центр

№	Дата	Ф.И. ребенка	Возраст ребенка	Контакт. телефон, имя, отчество родителя	Причина обращения	Ф.И.О. назначаемого специалиста	Дата и время кон-ции	Подпись спец-ста

### Журнал учета проведенных мероприятий

№ п/п	Дата, время проведения консультации	Ф.И.О. Работника оказавшего консультацию	Тема консультации, форма работы	Вид	Фамилия, имя ребенка,	Возраст ребенка	Ф.И.О родителя (законного представителя)	Проблемы в вопросах воспитания и обучения дошкольников

### Статистический отчет о работе Консультационного пункта по оказанию методической, консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому.

№ п/п	Дата, время проведения консультации	Тема консультации, должность консультирующих	Количество родителей получивших консультации	Выявленные проблемы	Рекомендации, данные в ходе консультирования

--	--	--	--	--	--